

# Lihme Vandværk A.m.b.a.

Vester Hærup Strandvej 13  
7860 Spøttrup

Cv-nr. 32 47 97 90

## Årsrapport for 2022



REVISION LIMFJORD

FORRETNING FRYDER

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 30. marts 2023

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12

## Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Lihme Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lihme, den 7. marts 2023

### Bestyrelse:

---

Otto Madsen  
Formand

---

Christian Østergaard  
Kasserer

---

Gunnar Hovde  
Sekretær

---

Lars Lofstad  
Bestyrelsesmedlem

---

Britta Nielsen  
Bestyrelsesmedlem

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til bestyrelsen i Lihme Vandværk A.m.b.a.

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Lihme Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board og Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

## Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægges årsregnskab efter årsregnskabsloven medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen ikke været omfattet af udvidet gennemgang.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Thisted, den 7. marts 2023

#### **REVISION LIMFJORD**

**Godkendt Revisionspartnerselskab**

**CVR.nr. 41454555**

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen

Registreret revisor

MNE-nr. mne15867

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Lihme Vandværk A.m.b.a. Vester Hærup Strandvej 13 7860 Spøttrup
E-mail	mail@lihmevand.dk
Hjemmeside	www.lihmevand.dk
CVR-nr.	32 47 97 90
Stiftet	1. januar 2010
Hjemsted	Lihme
Regnskabsår	1. januar 2022 - 31. december 2022
<b>Bestyrelse</b>	Otto Madsen, Formand Christian Østergaard, Kasserer Gunnar Hovde, Sekretær Lars Lofstad, Bestyrelsesmedlem Britta Nielsen, Bestyrelsesmedlem
<b>Revisor</b>	REVISION LIMFJORD Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr.: 41454555
<b>Bank</b>	Sparekassen Danmark

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Lihme Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

#### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Boringer	50 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%
Målere	12 år	0%
Maskinanlæg	14 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

## Resultatopgørelse

		2022	Budget	2021
		kr.	2022	kr.
			(ej omfattet af	
	Note		udvidet	
			gennemgang)	
Nettoomsætning	1	403.001	451.550	366.674
Produktionsomkostninger	2	<u>-178.947</u>	<u>-150.500</u>	<u>-113.186</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>224.054</b>	<b>301.050</b>	<b>253.488</b>
Distributionsomkostninger	3	-103.667	-171.000	-111.962
Administrationsomkostninger	4	<u>-118.250</u>	<u>-126.150</u>	<u>-131.721</u>
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>2.137</b>	<b>3.900</b>	<b>9.805</b>
Andre driftsindtægter	5	<u>6.148</u>	<u>3.100</u>	<u>-0</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>8.285</b>	<b>7.000</b>	<b>9.805</b>
Finansielle omkostninger	6	<u>-8.285</u>	<u>-7.000</u>	<u>-9.805</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>

## Balance 31. december

### AKTIVER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde		100.000	100.000
Bygningsanlæg	7	155.971	159.992
Boringer	8	430.864	441.993
Ledningsnet	9	1.910.895	1.961.031
Installationer	10	158.503	197.720
Målere	11	66.974	89.299
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>2.823.207</u></b>	<b><u>2.950.035</u></b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		<b><u>2.823.207</u></b>	<b><u>2.950.035</u></b>
Debitorer	12	27.970	50.887
Periodeafgrænsningsposter	13	4.390	953
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>32.360</u></b>	<b><u>51.840</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	14	<b><u>1.258.194</u></b>	<b><u>1.151.408</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		<b><u>1.290.554</u></b>	<b><u>1.203.248</u></b>
<b>AKTIVER</b>		<b><u>4.113.761</u></b>	<b><u>4.153.283</u></b>

## Balance 31. december

### PASSIVER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Overdækning	15	3.883.435	3.929.437
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.883.435</b>	<b>3.929.437</b>
Forudbetalinger fra forbrugere		54.220	38.229
Leverandører	16	9.074	7.949
Anden gæld	17	167.032	177.668
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>230.326</b>	<b>223.846</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<b>4.113.761</b>	<b>4.153.283</b>
<b>PASSIVER</b>		<b>4.113.761</b>	<b>4.153.283</b>
Eventualforpligtelser	18		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	19		

## Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Fast afgift	171.645	172.493
Målerafgift	21.395	0
Salg af vand	158.209	165.133
Flyttegebyr, rykkergebyr og genåbningsgebyr	5.750	4.525
Årets over-/underdækning	46.002	24.523
	<b><u>403.001</u></b>	<b><u>366.674</u></b>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse, bygninger	230	0
Vedligeholdelse, installationer og inventar	26.951	8.400
Vedligeholdelse, pumper	0	6.235
El	88.520	49.055
- Elafgifter	-21.507	-30.782
Vandanalyser og Boringskontrol	25.122	21.090
Forsikringer	5.264	4.821
Afskrivninger, bygninger	4.021	4.021
Afskrivninger, boringer	11.129	11.129
Afskrivninger, maskinanlæg	39.217	39.217
	<b><u>178.947</u></b>	<b><u>113.186</u></b>
<b>3 Distributionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse, ledningsnet	19.692	33.943
Teknisk bistand og rådgivning	11.514	6.042
Afskrivninger, målere	22.325	22.325
Afskrivninger, ledningsnet	50.136	49.652
	<b><u>103.667</u></b>	<b><u>111.962</u></b>

## Noter

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4 Administrationsomkostninger</b>		
Honorar bestyrelse	42.000	55.500
Bestyrelsesmøder	4.296	1.926
Befordringsudgifter	1.675	2.599
Forsikringer bestyrelsen	1.616	1.584
Annoncer	771	0
Porto	1.097	613
Gebyr	7.533	7.917
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	223	475
Abonnementer og kontingenter	19.385	18.480
EDB-udgifter	672	1.009
Opkrævningsudgifter	3.578	2.937
Revision	10.500	10.000
Kontorinventar	0	6.974
Sekretærbistand	17.619	17.536
Forbrugerinformation	6.024	2.212
Repræsentation	0	0
Generalforsamling	1.261	1.193
Tab på debitorer	0	430
Diverse omkostninger	0	336
	<b><u>118.250</u></b>	<b><u>131.721</u></b>
<b>5 Andre driftsindtægter</b>		
Salg af måler aflæsningsoplysninger	6.148	0
	<b><u>6.148</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>		
Renteudgifter, pengeinstitutter	8.285	9.732
Renteudgifter, diverse	0	73
	<b><u>8.285</u></b>	<b><u>9.805</u></b>

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>7 Bygningsanlæg</b>		
Anskaffelsessum primo	<u>200.971</u>	<u>200.971</u>
	<u>200.971</u>	<u>200.971</u>
<b>Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrevet primo	40.979	36.958
Årets afskrivninger	<u>4.021</u>	<u>4.021</u>
	<u>45.000</u>	<u>40.979</u>
	<b><u>155.971</u></b>	<b><u>159.992</u></b>
<b>8 Boringer</b>		
Anskaffelsessum primo	<u>562.673</u>	<u>562.673</u>
	<u>562.673</u>	<u>562.673</u>
<b>Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger primo	120.680	109.551
Årets afskrivninger	<u>11.129</u>	<u>11.129</u>
	<u>131.809</u>	<u>120.680</u>
	<b><u>430.864</u></b>	<b><u>441.993</u></b>
<b>9 Ledningsnet</b>		
Anskaffelsessum primo	2.531.048	2.501.998
Tilgang	<u>0</u>	<u>29.050</u>
	<u>2.531.048</u>	<u>2.531.048</u>
<b>Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrevet primo	570.017	520.365
Årets afskrivninger	<u>50.136</u>	<u>49.652</u>
	<u>620.153</u>	<u>570.017</u>
	<b><u>1.910.895</u></b>	<b><u>1.961.031</u></b>
<b>10 Maskinanlæg</b>		
Anskaffelsessum primo	<u>548.550</u>	<u>548.550</u>
	<u>548.550</u>	<u>548.550</u>
<b>Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger primo	350.830	311.613
Årets afskrivninger	<u>39.217</u>	<u>39.217</u>
	<u>390.047</u>	<u>350.830</u>
	<b><u>158.503</u></b>	<b><u>197.720</u></b>

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>11 Målere</b>		
Anskaffelsessum primo	267.899	267.899
	<u>267.899</u>	<u>267.899</u>
<b>Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger primo	178.600	156.275
Årets afskrivninger	22.325	22.325
	<u>200.925</u>	<u>178.600</u>
	<b><u>66.974</u></b>	<b><u>89.299</u></b>
<b>12 Debitorer</b>		
Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december	27.970	50.887
	<u>27.970</u>	<u>50.887</u>
<b>13 Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	4.390	953
	<u>4.390</u>	<u>953</u>
<b>14 Likvide beholdninger</b>		
Sparekassen Danmark	1.258.194	1.151.408
	<u>1.258.194</u>	<u>1.151.408</u>
<b>15 Overdækning</b>		
Saldo primo	3.929.437	3.953.960
Årets over-/underdækning jf. note 1	-46.002	-24.523
	<u>3.883.435</u>	<u>3.929.437</u>



## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>16 Leverandører</b>		
Leverandørgæld	9.074	7.949
	<u>9.074</u>	<u>7.949</u>
<b>17 Anden gæld</b>		
Afsat skyldig revisor	10.500	10.000
Skyldig merværdiafgift	29.680	25.111
Skyldig afgift ledningsført vand	126.852	142.557
	<u>167.032</u>	<u>177.668</u>
<b>18 Eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.		
<b>19 Pantsætning og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Lofstad (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 35303a87-146e-4402-a4f6-4b5e8b12be0b

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-03-21 08:20:22 UTC



## Britta Ravnborg Nielsen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-701514188260

IP: 93.166.xxx.xxx

2023-03-21 10:58:52 UTC



## Otto Madsen (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

Serienummer: c22fbc60-b19f-4c43-ac37-36b5add3d37a

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-21 20:36:05 UTC



## Gunnar Olav Hovde (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 026abb09-6b50-4bbe-9314-5d907f195a94

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-03-22 11:17:59 UTC



## Christian-Richard Østergaard (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 76ab7227-cf95-4067-8b05-ff1c538b7587

IP: 92.246.xxx.xxx

2023-03-22 13:42:02 UTC



## Heidi Hovmark Pedersen (CVR valideret)

### Registreret revisor

Serienummer: CVR:41454555-RID:60372684

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-03-22 13:52:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: EX8N8-WWGS1-L04G8-LETY2-7AI10-EJEJ3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>